



# Ajuntament de Roquetes

## Àrea de Cultura

### CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ADREÇADES AL FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ EN ACTIVITATS AL MUNICIPI I DE PROJECCIÓ I PROMOCIÓ A L'EXTERIOR EN L'ÀMBIT DE LA CULTURA, ANY 2018

#### **1. Bases reguladores**

Les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions adreçades al foment de la participació en activitats al municipi i de projecció i promoció a l'exterior en l'àmbit de la cultura, l'ensenyament, l'esport i les festes, es van aprovar pel Ple de la Corporació en sessió ordinària de data 26 de juny de 2018 i publicar íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, número 134, de data 11 de juliol de 2018, i un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, número 7.664, de data 16 de juliol de 2018.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria, adjudicant, amb el límit fixat en el punt següent, aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

#### **2. Crèdits pressupostaris**

L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa la subvenció és la 3.334.48900 "subvenció a entitats socio-culturals i tradicionals", i la quantia total màxima de les subvencions convocades és de 10.920,00 euros.

#### **3. Objecte, condicions i finalitat de la subvenció**

a) Objectius generals:

Fomentar i donar suport a les diferents entitats i associacions sense ànim de lucre, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, i persones físiques en nom propi i particular o en representació d'un grup de persones, domiciliades en el municipi, en el desenvolupament d'activitats que complementin les competències municipals, i facilitin la participació ciutadana en l'activitat política, econòmica, social i cultural.

Col·laborar amb les associacions, entitats, i les persones físiques en nom propi o en



# Ajuntament de Roquetes

## Àrea de Cultura

representació d'un grup de persones de la població, per fomentar l'execució dels seus programes anuals d'activitats.

### b) Objectius específics:

- Donar suport al manteniment i funcionament de les associacions de veïns per a la representació i defensa dels seus interessos i com a instrument de participació ciutadana.
- Enfortir el moviment associatiu en l'àmbit de la cultura com a forma de participació ciutadana.
- Fomentar la participació dels joves i de les entitats juvenils en la dinàmica sociocultural del municipi.

### **4. Requisits per sol·licitar la Subvenció**

- Entitats o associacions sense anim de lucre legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i que desenvolupin les seves activitats principalment en el municipi.
- Persones físiques en nom propi i particular o en representació d'un grup per iniciativa de caràcter esporàdic, sense finalitat de lucre i amb residència al municipi.
- Els generals previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que no hagin signat un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament.
- Respecte al requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social, la presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització del sol·licitant per tal que l'Ajuntament obtingui de forma directa l'acreditació del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social. El sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment, si bé haurà d'aportar la certificació del compliment de les seves obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social.

### **5. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment**

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és el regidor de cultura.

Les sol·licituds seran estudiades i informades per la Comissió Qualificadora, i juntament amb la documentació, seran elevats a l'instructor que serà l'òrgan encarregat de formular la proposta d'atorgament o denegació.

La Comissió Qualificadora estarà composta pels següents membres:

- Presidència: el tinent d'Alcalde de Cultura, Sr. Francesc Ollé Garcia.



# Ajuntament de Roquetes

## Àrea de Cultura

- Vocal: el tinent d'Alcalde d'Esports, Sr. Josep Codorniu Suñer.
- Vocal: la tinent d'Alcalde d'Hisenda, Sra. M. Teresa Moreso Gisbert.
- Vocal: la regidora de Qualitat de Vida, Sra. Ma. Isabel Belmonte Rodríguez.
- Vocal: el tinent d'alcalde de Festes, Sr. Joan Ignasi Salvatella Roijals.
- Secretaria: Maria Teresa Piñol Piñol, secretària acctal. de l'Ajuntament.

L'òrgan competent per resoldre serà la Junta de Govern Local, d'acord amb al Disposició addicional 2ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, i la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant la resolució número 275/2015, de data 19 de juny.

### **6. Termini de presentació de sol·licituds i documentació**

Les sol·licituds es formularan en el model 1 que figura com a Annex d'aquesta convocatòria. Es dirigiran a l'Alcalde de l'Ajuntament, i es presentaran en el Registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini de 20 dies hàbils des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Hauran d'acompanyar a la sol·licitud els documents següents:

- Documents que acreditin la personalitat del sol·licitant i, si escau, la representació de qui signa la sol·licitud (còpia de l'escriptura de constitució o modificació, còpia de l'acta fundacional i estatuts, còpia de l'escriptura d'apoderament, còpia del DNI, etc.).
- Declaració responsable de què en el sol·licitant no concorre cap de les circumstàncies que impedeixin obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques, establertes en l'article 13 de la Llei general de subvencions (model 2 de l'annex I).
- Programa detallat de les activitats a realitzar i per les quals se sol·licita la subvenció.
- Pressupost total degudament desglossat en el qual figuri el cost de les activitats proposades i les fonts de finançament. Per a l'adquisició de material haurà d'aportar-se pressupost detallat de les cases subministradores.
- En el supòsit de no autoritzar a l'Ajuntament per tal que obtingui de forma directa



# Ajuntament de Roquetes

## Àrea de Cultura

l'acreditació del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social, el sol·licitant haurà d'aportar les certificacions corresponents.

El sol·licitant, si els documents exigits es troben ja en poder de l'Ajuntament i sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al qual corresponguin, podrà fer ús del seu dret a no presentar-los, fent constar la data i l'òrgan o la dependència en què van ser presentats o emesos.

### **7. Termini de resolució i notificació**

El termini de resolució i notificació serà de tres mesos.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

### **8. Fi de la via administrativa**

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

### **9. Criteris de valoració de les sol·licituds**

Els criteris per a l'assignació de les subvencions seran els següents:

- |  |          |
|--|----------|
| • l'interès general de l'activitat per al municipi           | 18 punts |
| • el nombre de destinataris a qui va adreçada                | 8 punts  |
| • la dificultat d'executar-se l'activitat sense la subvenció | 6 punts  |
| • la transcendència que tingui l'activitat                   | 4 punts  |
| • altres criteris específics de l'activitat                  | 2 punts  |



# Ajuntament de Roquetes

## Àrea de Cultura

### **10. Mitjans de notificació o publicació**

Les notificacions es practican en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a aquest efecte en la sol·licitud, tenint en compte l'establert a aquests efectes en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### **11. Termini i forma de justificació de la destinació de la subvenció**

El beneficiari haurà de justificar l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida dintre del termini màxim de tres mesos a comptar des de la finalització del termini per realitzar l'activitat subvencionada.

El beneficiari haurà de presentar la següent documentació:

- a) Memòria detallada de l'activitat concedida.
- b) Liquidació econòmica de l'activitat juntament amb les factures que justifiquin l'aplicació de la subvenció.
- c) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui l'anagrama de l'Ajuntament.

Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.

Roquetes, 27 de setembre de 2018

L'Alcalde

Francesc A. Gas Ferré