



CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS PER AL TRANSPORT URBÀ DE LA LÍNIA TORTOSA-ROQUETES-RAVAL DE CRISTO-JESUS PER A L'ANUALITAT 2020.

1. Bases reguladores

Les bases específiques que han de regir la concessió d'ajuts per al transport urbà de la línia Tortosa-Roquetes-Raval de Cristo-Jesús, es van aprovar pel Ple de la Corporació en sessió ordinària de data 29 d'octubre de 2019 i publicar íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, número 10164, de data 13 de novembre de 2019, i un extracte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, número 8011, de data 27 de novembre de 2019.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria, adjudicant, amb el límit fixat en el punt següent, aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

2. Crèdits pressupostaris

L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa la subvenció és la 5.2310.48000 "Ajut a l'ús del transport públic urbà en règim de concurrència competitiva", i la quantia total màxima de les subvencions convocades és de 5.000,00 euros.

La quantia de les subvencions és la que resulta de la valoració i ponderació de les peticions i en funció de les sol·licitades i de la consignació pressupostària de l'aplicació corresponent de l'exercici econòmic vigent, amb el benentès que s'establirà un import màxim de subvenció que resultarà d'aplicar els percentatges de la base 10ena. sobre el preu corresponent d'un màxim de 150 viatges de la línia urbana Tortosa – Roquetes – Raval de Cristo – Jesús.

3. Objecte, condicions i finalitat de la subvenció

a) Objectiu estratègic.

Facilitar l'ús del transport públic urbà, de la línia urbana Tortosa – Roquetes – Raval de Cristo – Jesús, llevat el servei de taxi, entre determinats col·lectius de la nostra Ciutat, mitjançant un descompte en el preu del bitllet.



b) Objectius específics.

Garantir l'accés al servei de transport públic urbà a determinades persones que veuen minvada la seva mobilitat complicant el seu desplaçament per a realitzar gestions personals.

4. Requisits per sol·licitar la subvenció

Els requisits que han complir els diferents beneficiaris són:

a) Persones majors de 65 anys.

- Han d'estar empadronades a Roquetes.
- Tenir 65 anys o complir aquesta edat durant l'any en què es sol·licita.
- La unitat de convivència del sol·licitant ha d'acreditar una renda per càpita anual igual o inferior al topall màxim que es determini en la convocatòria corresponent.

b) Persones amb discapacitat.

- Han d'estar empadronades a Roquetes.
- Tenir un grau de discapacitat igual o superior al 33%.
- La unitat de convivència del sol·licitant ha d'acreditar una renda per càpita anual igual o inferior al topall màxim que es determini en la convocatòria corresponent.
- Tanmateix, en el cas que les persones beneficiàries resideixin en un habitatge col·lectiu tutelat, no es tindrà en compte la unitat de convivència.

Tots els beneficiaris hauran de complir, amb caràcter general, els següents requisits:

- No estar inclòs en cap de les circumstàncies que impossibiliten l'obtenció de la condició de beneficiari, previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Respecte al requisit d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social, podrà autoritzar en la sol·licitud de subvenció que l'Ajuntament obtingui de forma directa l'acreditació del compliment de les obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social. En el supòsit de no autoritzar expressament el consentiment, haurà d'aportar la certificació del compliment de les seves obligacions amb la Hisenda Pública i amb la Seguretat Social.



5. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment

A efectes de la instrucció de l'expedient de subvenció, té la consideració d'òrgan instructor unipersonal la secretària de la Comissió de Qualitat de Vida, Política de Dones i Joventut de l'Ajuntament de Roquetes.

Les sol·licituds seran estudiades i informades per la Comissió Qualificadora, i juntament amb la documentació, seran elevats a l'instructor que serà l'òrgan encarregat de formular la proposta d'atorgament o denegació.

La Comissió Qualificadora estarà composta pels mateixos integrants que la Comissió Informativa de Qualitat de Vida, Política de Dones i Joventut de l'Ajuntament de Roquetes.

L'òrgan competent per resoldre serà la Junta de Govern Local, d'acord amb l'article 10.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant la resolució número 330/2019, de data 26 de juny.

6. Termini de presentació de sol·licituds i documentació

Les sol·licituds es formularan d'acord amb el model 1 que figura com a Annex d'aquesta convocatòria. Es dirigiran a l'Alcalde de l'Ajuntament, i es presentaran en el Registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El termini per presentar les sol·licituds, des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, finalitza el 30 de setembre de 2020 o fins al moment en que s'hagi exhaurit la quantia total màxima prevista en el pressupost municipal per a la present anualitat.

Les sol·licituds es tramitaran seguint l'ordre de presentació al registre d'entrada de l'Ajuntament de Roquetes.

Hauran d'acompanyar a la sol·licitud els documents següents acreditatius dels requisits:

a) Persones majors de 65 anys.

1. Sol·licitud de l'ajut de transport subvencionat degudament signat (model 1 normalitzat).
2. DNI/Passaport/NIE del o la sol·licitant (document original).
3. Fotocòpia de l'IRPF (declaració de la renda) o certificat d'imputacions fiscals de cada membre de la unitat de convivència.
4. Declaració responsable on consti que el sol·licitant no concorre en cap de les



Ajuntament de Roquetes

circumstàncies que impedeixin obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques, establertes en l'article 13 de la Llei general de subvencions (model 2 normalitzat).

5. Comunicat de dades fiscals i bancàries (model 3 normalitzat).

b) Persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%.

1. Sol·licitud de l'ajut de transport subvencionat degudament signat (model normalitzat).
2. DNI/Passaport/NIE del o la sol·licitant (document original).
3. Si s'escau, documentació acreditativa del tutor o representant legal.
4. Fotocòpia de l'IRPF (declaració de la renda) o certificat d'imputacions fiscals de cada membre de la unitat de convivència, a excepció de les persones beneficiàries que resideixin en un habitatge col·lectiu tutelat.
5. Fotocòpia de la resolució de l'ICASS o de l'INSS o, si és el cas, de la targeta acreditativa de la discapacitat emesa pel Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.
6. Declaració responsable on consti que el sol·licitant no concorre en cap de les circumstàncies que impedeixin obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques, establertes en l'article 13 de la Llei general de subvencions (model 2 normalitzat).
7. Comunicat de dades fiscals i bancàries (model 3 normalitzat).

L'òrgan instructor podrà sol·licitar qualsevol altra documentació que es consideri necessària per tal que resulti acreditat que el sol·licitant compleix els requisits per esdevenir beneficiari.

Si algun dels documents requerits ja ha estat prèviament aportat per part del sol·licitant (i no han transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment en el qual es van presentar), aquests no s'hauran de portar, si bé s'haurà de fer constar la data en que es van presentar, i s'haurà de fer constar mitjançant la declaració responsable que la informació continguda en la documentació continua essent certa.

En el cas que la sol·licitud no reuneixi els requisits establerts en aquestes bases o convocatòria es requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fa es tindrà per desistida la seva sol·licitud un cop s'hagi dictat la resolució.

7. Termini de resolució i notificació

L'Ajuntament per motius de simplificació en la tramitació, concentrarà la resolució de les sol·licituds presentades abans del dia 30 de cada mes en la sessió d'una Junta de Govern que es dugui a terme dins dels 15 dies posteriors a aquesta data.



Tanmateix, el termini màxim de resolució i notificació serà de tres mesos.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

8. Criteris de valoració de les sol·licituds

Els criteris per a l'assignació de les subvencions seran els següents:

Persones majors de 65 anys o amb discapacitat.

1. Els ingressos de la unitat de convivència del sol·licitant que acrediti una renda per càpita anual igual o inferior al SMI (salari mínim interprofessional) comportarà un descompte de fins a un màxim del 50% del preu del bitllet.
2. Els ingressos de la unitat de convivència del sol·licitant que acrediti una renda per càpita anual superior fins a un 10% al SMI (salari mínim interprofessional) comportarà un descompte de fins a un màxim del 30% del preu del bitllet.

9. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practicaran en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a aquest efecte en la sol·licitud, tenint en compte l'establert a aquests efectes en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10. Justificació, termini i pagament de la subvenció

El beneficiari haurà de presentar la següent documentació:

- Escrit de justificació de l'ajut de transport subvencionat (model 4 normalitzat).
- Factura/es que justifiquin l'import subvencionat, que hauran de reunir els requisits següents:
 1. Ser originals o fotocòpia compulsada.
 2. Amb data de l'any en què s'atorgui la subvenció.
 3. Anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció.
 4. Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de la subvenció.
 5. Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de l'expedidor i del destinatari, NIF, descripció de l'operació i



contraprestació total, lloc i data d'emissió).

A les factures s'adjuntarà la documentació acreditativa del seu pagament, o bé s'inclourà a la factura l'expressió "rebut", "pagament en metàl·lic" o similar acompanyada del segell de l'establiment.

Es considerarà despesa subvencionable la suportada pel beneficiari durant l'any, incloent-hi el cost d'emissió de la targeta d'abonament (en cas de pèrdua o deteriorament anirà a càrrec de l'usuari).

La justificació de les ajudes podrà ser:

1. En una única factura justificativa: el termini per presentar-la finalitzarà el 30 de gener de l'any següent al de vigència de l'ajut.
2. En diverses factures justificatives: que es podran presentar en qualsevol moment de la vigència de l'ajut, per tal de procedir al seu pagament, i en tot cas abans del 30 de gener de l'any següent. L'Ajuntament per motius de simplificació en la tramitació concentrarà el pagament de forma trimestral.

La manca de justificació suposarà la pèrdua de l'ajuda.

L'import de la subvenció atorgada es farà efectiu mitjançant transferència bancària per l'import que resulti d'aplicar a la despesa justificada els percentatges de la base 10a.

11. Fi de la via administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT